

## План работы МО учителей русского языка и литературы 2022-2023 учебный год

**Методическая тема школы:** «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях внедрения ФГОС-2021 НОО, ФГОС-2021 ООО, ФГОС-2022 СОО»

**Методическая тема МО:** «Современные подходы к организации преподавания русского родного языка в условиях реализации ФГОС».

**Задачи:**

1	Обновление содержания образования, совершенствование граней образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства учителя.
2	Внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на помощь в саморазвитии личности учащихся и выбора собственной образовательной и жизненной траектории.
3	Непрерывное самообразование учителя и повышение уровня профессионального мастерства в преподавании русского родного языка. Культура речи – метапредметный ресурс школьного филологического образования
4	Современные УМК по «Русскому родному языку». Включение учителя в творческий поиск, в инновационную деятельность.
5	Разработка и внедрение система оценивания освоения учебного предмета «Русский родной язык»

### Деятельность педагогического совета

№ п/п	Рассматриваемые вопросы	Сроки	Ответственные
1	1. Оценка эффективности работы школы за 2021-2022 учебный год. 2. Задачи и план работы на 2021-2022 учебный год.	август	Микаэлян А.Л., Верещагина Н.Ю., Жлуднева Л.В., Косопалова Т.Л., Бакина С.П.
2	1. О переводе учащихся, ликвидировавших академические задолженности в следующий класс.	октябрь	Микаэлян А.Л., Жлуднева Л.В.
3	1. «Внеурочная деятельность в рамках новых ФГОС НОО, ООО, СОО»	ноябрь	Микаэлян А.Л., Бакина С.П. Косопалова Т.Л.
4	1. ФГОС СОО - 2022: обновление содержания общего образования. 2. Единые подходы к формированию содержания образования, воспитания детей и молодежи.	февраль	Микаэлян А.Л., Верещагина Н.Ю.
5	1. О допуске учащихся 9-х и 11-х классов к итоговой аттестации. 2. О переводе учащихся 1-8-х и 10-х классов в следующий класс.	май	Микаэлян А.Л., Жлуднева Л.В.
6	1. Об окончании учащихся 9-х классов ООО. 2. Об окончании учащихся 11-х классов СОО. 3. Результаты ГИА учащихся 9-х и 11-х классов.	июнь	Микаэлян А.Л., Жлуднева Л.В.

### Совещания при директоре

№ п/п	Рассматриваемые вопросы	Сроки	Ответственные
1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Готовность школы к новому учебному году.</li> <li>2. Итоги работы с учащимися, оставленными на осень.</li> <li>3. Организация обучения на дому.</li> <li>4. Устройство выпускников.</li> </ol>	Август-сентябрь	Микаэлян А.Л.
2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Адаптация учащихся 1-х классов.</li> <li>2. Адаптация учащихся 5-х классов уровне ООО (единство требований к учащимся со стороны учителей; учет индивидуальных особенностей учащихся).</li> <li>3. Адаптация учащихся 10-х классов уровне СОО</li> </ol>	Сентябрь-октябрь  Октябрь-ноябрь	Микаэлян А.Л.
5	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Готовность учащихся 9-х классов к продолжению образования на уровне СОО.</li> <li>2. Анализ уровня обученности учащихся 4-х классов, их готовность к продолжению образования уровне ООО.</li> </ol>	Март	Микаэлян А.Л.
7	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка работы школы за год. Обсуждение выполнения плана.</li> </ol>	Июнь	Микаэлян А.Л.

### Совещания при ЗД по УВР и ЗД

№ п/п	Рассматриваемые вопросы	Сроки	Ответственные
1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомство учителей основной школы с индивидуальными особенностями учащихся 5-х классов.</li> <li>2. Собеседование учителей начальной школы с учителями, работающими в 5-х классах.</li> <li>3. Утверждение рекомендаций по организации адаптации и классно-обобщающего контроля.</li> </ol>	сентябрь	Жлуднева Л.В. Барышникова Т.В.
2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результатов I триместра.</li> <li>2. Состояние документации педагогов.</li> <li>3. О прохождении программного материала.</li> <li>4. Итоги внутришкольного планового контроля.</li> </ol>	ноябрь	Жлуднева Л.В.
3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результатов II триместра.</li> <li>2. Итоги внутришкольного планового контроля.</li> </ol>	февраль	Жлуднева Л.В.
4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результатов III триместра и года.</li> <li>2. Итоги внутришкольного планового контроля.</li> </ol>	май	Жлуднева Л.В.

### Заседания методического совета

№ п/п	Рассматриваемые вопросы	Сроки	Ответственные
1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Главные направления методической работы школы на новый учебный год.</li> <li>2. Организация работы предметных МО</li> </ol>	Август-сентябрь	Верещагина Н.Ю.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>3. Утверждение новых внеурочных и элективных курсов.</li> <li>4. Разработка индивидуального образовательного маршрут педагога (ИОМ)</li> <li>5. Подготовка к Всероссийской олимпиаде школьников.</li> <li>6. Участие педагогов школы в конкурсе «Учитель года 2022» и «Педагогический дебют - 2022».</li> </ul>		
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Научно-методическое сопровождение ФГОС: конструктор рабочих программ.</li> <li>2. Обсуждение результатов Всероссийской олимпиады школьников школьного уровня. Формирование команды для участия в муниципальном этапе олимпиады.</li> <li>3. Подготовка к муниципальному этапу научно-практической конференции.</li> <li>4. Формирование функциональной грамотности учащихся.</li> <li>5. Результаты участия педагогов школы в конкурсе «Учитель года 2022» и «Педагогический дебют - 2022».</li> </ul>	ноябрь	Верещагина Н.Ю.
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Переход на новые ФГОС СОО - 2022.</li> <li>2. Промежуточная оценка результатов работы по программе «Наставничество».</li> <li>3. Обсуждение результатов олимпиады муниципального и регионального уровней.</li> <li>4. Обсуждение результатов научно-практической конференции муниципального этапа.</li> <li>5. Подготовка к участию в школьной и региональной научно-практической конференции.</li> <li>6. Подготовка к ВПР.</li> </ul>	февраль	Верещагина Н.Ю.
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Обсуждение результатов методической деятельности школы.</li> <li>2. Оценка результатов работы по программе «Наставничество».</li> <li>3. Обсуждение результатов проектной деятельности учащихся.</li> <li>4. Обсуждение результатов деятельности предметных МО за учебный год.</li> </ul>	май	Верещагина Н.Ю.

### Заседание предметных МО

№ п/п	Рассматриваемые вопросы	Сроки
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы МО за прошедший учебный год.</li> <li>2. Анализ результатов ГИА за 2021-2022 учебный год</li> <li>3. Основные направления деятельности на новый учебный год.</li> <li>4. Анализ работы с одарёнными детьми.</li> <li>5. Рассмотрение КТП по предметам учебного плана.</li> <li>6. Планирование работы по самообразованию учителей (утверждение тем).</li> </ul>	Август

	7. Обсуждение графиков открытых уроков.	
2	1. Презентация опыта «Индивидуальный образовательный маршрут педагога» 2. Анализ результатов Всероссийских проверочных работ по предметам 3. Обзор нормативных документов. 4. Итоги I триместра. 5. Подготовка к тематическому педсовету	Ноябрь
3	1. Круглый стол на тему: Формирование читательской грамотности уч-ся на уроках русского языка и литературы. 2. Анализ деятельности МО за II триместра. 3. Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на 2023-2024 учебный год. 4. Предварительное распределение учебной нагрузки педагогов на 2022-2023 уч.год 5. Обзор нормативных документов. 6. Подготовка к тематическому педсовету.	Февраль
4	1. Анализ результатов III триместра и годовой промежуточной аттестации обучающихся по предметам. 2. Анализ результатов Всероссийских проверочных работ по предметам. 3. Изучение нормативных документов. 4. Самоанализ педагогов по темам исследования. 5. Выдвижение кандидатов на поощрение грамотами и благодарностями школьного, муниципального, областного и федерального уровней. 6. Обсуждение плана работы и задач МО на 2023-2024 учебный год.	Май

### План работы с одаренными детьми

№	Основные направления	Сроки	Ответственные
<b>1. Организационная работа</b>			
1.1	Корректировка плана работы с ОД.	Август	Зам. дир. по УВР
1.2	Создание методической основы по работе с одаренными детьми.	В течение года	Зам. дир. по УВР
1.2	Семинар - практикум: «Умственная одаренность и ее психологические проявления. Склонности учителя к работе с ОД».	Сентябрь	Зам. дир. по УВР
<b>2. Диагностическая работа</b>			
2.1	Подготовка диагностических материалов (анкеты для родителей, тесты для учащихся, карты наблюдений и др.).	Сентябрь	Зам. дир. по УВР
2.2	Изучение интересов и склонностей обучающихся: уточнение критериев всех видов одаренности.		Классные руководители
2.3	Диагностика родителей и индивидуальные беседы.	В течение года	
2.4	Выявление и отбор одаренных, талантливых детей. Анализ и корректировка базы данных ОД.		

2.5	Анализ работы педагогов по работе с одаренными детьми на заседаниях МО.	Сентябрь	Учителя – предметники, Руководители МО
<b>3. Работа с ОД по индивидуальным планам</b>			
3.1	Определение наставников ОД в соответствии с базой данных.	Сентябрь	Зам. дир. по УВР
3.2	Составление индивидуальных планов работы с ОД.	1-я неделя октября	Учителя – предметники
3.3	Собеседование с учителями – предметниками по индивидуальному плану работы с ОД. Утверждение индивидуальных планов работы с ОД.	2-я неделя октября	Зам. дир. по УВР
3.4	Реализация индивидуальных планов работы с ОД	В течение года	Учителя – предметники
<b>4. Интеллектуальное развитие ОД</b>			
4.1	Подготовка материалов для проведения школьного тура предметных олимпиад.	Октябрь	Учителя – предметники Зам. дир. по УВР
4.2	Участие в школьном туре олимпиад.	Сентябрь – декабрь	
4.3	Участие в муниципальном туре олимпиад.		
4.4	Участие в конкурсах, выставках, конференциях.	В течение года согласно плану ОУ	Зам. дир. по ВР
4.5	Мониторинг результативности работы с ОД. Пополнение данной электронной базы.	В течение года	Зам. дир. по УВР
4.6	Организация творческих отчетов, выставок, смотров.	В течение года согласно плану ОУ	Педагог – организатор
4.7	Участие в международном конкурсе-игре «Кенгуру» и российском конкурсе «Русский медвежонок – языкознание для всех».	В течение года	Барышникова Т.В.
<b>5. Работа научного общества учащихся</b>			
5.1	Организационное заседание учащихся, членов НОУ: постановка задач, планирование работы, формирование секций научного общества. Ознакомление с нормативными документами, с циклограммой исследовательской деятельности.	Октябрь	Зам. дир. по УВР
5.2	Организация и проведение консультационных занятий по вопросам организации исследовательской и проектной деятельности для педагогов и учащихся.	В течение года	Зам. дир. по УВР
5.3	Выбор тем для исследовательской работы, закрепление руководителей. Индивидуальные консультации.	Октябрь	Руководители исследовательской работы
5.4	Работа с научной литературой в целях накопления материала по избранной теме.	Октябрь	Руководители исследовательской работы

5.5	Овладение навыками работы на компьютере, их совершенствование.	В течение года	Учителя информатики
5.6	Сбор материала по теме исследования, индивидуальные консультации.	Ноябрь	Руководители исследовательских работ
5.7	Практическое занятие с учащимися: «Требования к оформлению исследовательских работ». Индивидуальные консультации.	Декабрь	Зам. дир. по УВР
5.8	Районная научно – практическая конференция	Декабрь	Зам. дир. по УВР
5.9	Завершение исследовательских работ. Рецензирование работ руководителями	Январь	Руководители исследовательских работ
5.10	Практическое занятие “Методика защиты исследовательских работ”. Индивидуальные консультации.		Зам. дир. по УВР
5.11	Школьная научно-практическая конференция «Путь к жизни»	Март - апрель	Зам. дир. по УВР
5.12	Оформление электронного «Сборника исследовательских работ учащихся».	Апрель	Зам. дир. по УВР
5.13	Заседание НОУ, поведение итогов. Планирование работы на следующий год.		
<b>6. Дополнительное образование</b>			
6.1	Курирование кружковой работы: - утверждение программ кружков; - анализ кружковой работы.	Сентябрь, в течение года	Зам. дир. по ВР
6.2	Организация обучения в очно-заочной школе Областного центра дополнительного образования.	В течение года	Зам.дир по УВР
6.3	Участие в конкурсах, выставках.	Согласно плану	Барышникова Т.В.
<b>7. Методическое сопровождение</b>			
7.1	Сбор и подготовка аналитической информации: - формирование и своевременное пополнение базы данных ОД; - отчет по реализации индивидуальных планов работы с ОД; - анализ результатов олимпиад; - мониторинг результативности работы с ОД.	В течение года Апрель  Декабрь В течение года	Заместители директора, учителя – предметники, руководители исследовательских работ
7.2	Сбор и систематизация методических материалов по работе с одаренными детьми.	В течение года	Зам. дир. по УВР
7.3	Подведение итогов работы с ОД в учебном году. Планирование работы на следующий год.	Май	Зам. дир. по УВР

#### Повышение квалификации педагогов

№ п/п	ФИО учителя	Содержание работы (Курсы РИПК и ППРО, иные формы)	Сроки	Ответственный
-------	-------------	---	-------	---------------

1.	Батюкова Т.Н.	Курсы повышения квалификации (дистанционно)	сентябрь	Барышникова Т.В.
----	---------------	---	----------	------------------

### Перспективный план аттестации педагогических кадров

№ п/п	ФИО аттестуемого	Дата предстоящей аттестации (соответствие, первая, высшая)	Мероприятия	Сроки
1	-		1. Подача заявления на прохождение аттестации/приказ директора о прохождении аттестации.	01.09.2021
			2. Подготовка пакета документов для прохождения аттестации	01.09.2021-25.10.2021

### Открытые уроки

№ п/п	ФИО учителя	Тема урока	Сроки	Ответственный	Форма обобщения
1	Фомичева Т.Е.	Русский язык. 5А класс. Адаптация.	сентябрь	Барышникова Т.В.	Анализ урока
2	Батюкова Т.Н.	Русский язык. 5Б класс. Адаптация.	сентябрь	Барышникова Т.В.	Анализ урока
3	Негодаева Л.В.	Русский язык. 5Д класс. Адаптация.	сентябрь	Барышникова Т.В.	Анализ урока
4	Барышникова Т.В.	Русский язык. 5Г класс. Адаптация.	сентябрь	Барышникова Т.В.	Анализ урока
5	Фомичева Т.Е.	Русский язык. 5В класс. Адаптация.	сентябрь	Барышникова Т.В.	Анализ урока
6	Протасова С.Г.	Русский язык. 10А класс.	октябрь	Барышникова Т.В.	Анализ урока
7	Заплахова Л.Д.	Русский язык. 9Б класс Подготовка к ГИА	февраль	Барышникова Т.В.	Анализ урока

### Тематический и персональный контроль

№ п/п	Содержание контроля	Сроки	Ответственный	Формы отражения результатов
1	Негодаева Л.В.	Развитие коммуникативных УУД на уроках	В течение года	Барышникова Т.В.

		русского языка в 5, 6 кл.		
--	--	------------------------------	--	--

### Внутришкольный мониторинг качества обученности

#### План проведения классно-обобщающего контроля в 5-х классах

№ п/п	Содержание контроля	Сроки	Ответственный	Формы отражения результатов
1	Совещание при заместителе директора.	сентябрь	Жлуднева Л.В.	Протокол
2	Диагностические срезовые контрольные работы по русскому языку.	сентябрь	Барышникова Т.В.	Справка
3	Проверка рабочих тетрадей.	сентябрь-октябрь	Барышникова Т.В.	Справка
4	Посещение занятий учащихся.	сентябрь-октябрь	Жлуднева Л.В. Барышникова Т.В.	Протокол совещания при директоре
5	Беседа с учителями, работающими в 5-х классах.	сентябрь-октябрь	Верещагина Н.Ю., Барышникова Т.В.	Консультации
6	Беседы с учащимися 5-х классов. Микроисследование: «Я-пятиклассник»	сентябрь-октябрь	Социальные педагоги	Протокол совещания при директоре
7	Проверка дневников учащихся.	октябрь	Косопалова Т.Л.	Справка
8	Социологическое исследование учащихся.	октябрь	Косопалова Т.Л.	Справка
9	Микроисследование психолога «Сформированность мотивации»	сентябрь-октябрь	Широкова С.А.	Справка
10	Посещение учителями начальных классов занятий.	сентябрь-октябрь	Картушина В.Я.	Справка
11	Дозировка домашнего задания.	октябрь	Барышникова Т.В.	Справка
12	Совещание при директоре «Адаптация учащихся 5-х классов».	октябрь	Микаэлян А.Л.	Протокол

#### План проведения классно-обобщающего контроля в 9-х классах

№ п/п	Содержание контроля	Сроки	Ответственный	Формы отражения результатов
1	Посещение занятий учащихся.	Март-апрель	Верещагина Н.Ю. Барышникова Т.В.	Протоколы совещания при директоре
2	Административные срезы по математике и русскому языку.	Март-апрель	Барышникова Т.В.	Справка
3	Дозировка домашнего задания учащихся.	Март-апрель	Барышникова Т.В.	Справка
4	Методы, формы, технологии, используемые учителями на уроках.	Март-апрель	Барышникова Т.В.	Справка
5	Совещание при директоре «Готовность учащихся 9-х классов к продолжению обучению на ступени среднего общего»	Март-апрель	Микаэлян А.Л.	Протоколы



образования».			
---------------	--	--	--

### Административный контроль

№ п/п	Содержание контроля	Сроки	Ответственный	Формы отражения результатов
1	Диагностика уровня техники чтения в 5 классах.	сентябрь	Барышникова Т.В.	Справка
2	Входная диагностическая работа по русскому языку в 5 классах	сентябрь	Барышникова Т.В.	Справка
3	Входная диагностическая работа по русскому языку в 10 классах	сентябрь	Барышникова Т.В.	Справка
	<b>Административные контрольные работы на конец учебного года:</b>			
4	Итоговая контрольная работа по русскому языку в 5-9 классах.	Апрель-май	Барышникова Т.В.	Справка
5	Мониторинг техники чтения на конец года в 5-7 классах.	Апрель-май	Барышникова Т.В.	Справка
6	Итоговая контрольная работа по русскому языку в 10-11 классах.	май	Барышникова Т.В.	Справка